

ROZWIJAJ SWOJE UMIEJĘTNOŚCI Z NAMI!



PROGRAM SZKOLENIA

PRAWO PRACY 2026 W PRAKTYCE

– obowiązki pracodawcy i kadrowej w I półroczu

**SZKOLENIE DLA PAŃSTWA POPROWADZI:
PRZEMYSŁAW POGLÓDEK**

NAJNOWSZE ZMIANY W PRZEPISACH

BLOK I

ELEKTRONIZACJA DOKUMENTACJI I NOWE OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

- Zastąpienie w Kodeksie pracy postaci papierowej dokumentacji pracowniczej postacią elektroniczną.
- Obowiązek informowania kandydata o wynagrodzeniu – wejście w życie 24.12.2025 r.
- Termin przekazania informacji o wynagrodzeniu kandydatowi oraz forma ich przekazania.
- Obowiązek zapewnienia neutralności pod względem płci w ogłoszeniach o naborze – wejście w życie 24.12.2025 r.
- Ograniczenia w zakresie danych osobowych w prawie pracy – zakaz pytania kandydata o dotychczasowe wynagrodzenie.

BLOK II

STAŻ PRACY PO NOWEMU – SKUTKI DLA PRACODAWCY I PRACOWNIKA

- Zaliczanie umów zleceń i prowadzonej działalności gospodarczej do stażu pracy.
- Ustalanie wymiaru urlopu wypoczynkowego po zmianach.
- Wpływ nowych przepisów na dodatek za staż pracy.
- Wpływ nowych przepisów na nagrody jubileuszowe.
- Nowy zakładowy staż pracy – okresy wypowiedzenia i wysokość odpraw.
- Termin na udokumentowanie nowych uprawnień pracowniczych.
- Zmiany w zakresie zaliczania do stażu pracy okresów prowadzonej działalności gospodarczej i umów cywilnoprawnych – wejście w życie:
 - 1.01.2026 r. w sferze finansów publicznych,
 - 6 miesięcy od ogłoszenia u przedsiębiorców.

BLOK III

URLOPY I NIEOBECNOŚCI – PRAKTYKA 2026

- Nowy wniosek o urlop bezpłatny.
- Zmiana w zakresie wypłaty ekwiwalentu za urlop wypoczynkowy.
- Nowe urlopy rodzicielskie dla rodziców wcześniaków.
- Urlop rodzicielski dla ojca.
- Dodatkowe 5 dni urlopu opiekuńczego – wniosek o urlop opiekuńczy.
- Dwa dni wolne z tytułu siły wyższej – wniosek o siłę wyższą.
- Chorobowe podczas urlopu opiekuńczego.
- Chorobowe podczas korzystania z siły wyższej – stanowisko Ministerstwa Pracy.
- Uprawnienia rodziców dzieci do lat 8 – treść oświadczenia.
- Wybrane przypadki z zakresu praktycznego udzielania urlopów wypoczynkowych.
- Czy można udzielić urlopu wypoczynkowego bez aktualnej zdolności do pracy?

NAJNOWSZE ZMIANY W PRZEPISACH

BLOK IV CZAS PRACY I EWIDENCJA CZASU PRACY

- Wybrane zagadnienia z zakresu czasu pracy.
- Zasady odpracowywania wyjść prywatnych.
- Czy można nadpracować wyjście prywatne?
- Czy osoba ze stopniem niepełnosprawności może odpracowywać wyjście prywatne?

BLOK V WYNAGRODZENIA I JAWNOŚĆ PŁAC

- Zmiany w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę.
- Wynagrodzenie zasadnicze jako wynagrodzenie minimalne – projekt zmian.
- Jak przygotować się do wdrożenia przepisów o jawności wynagrodzeń.
- Przyszłe obowiązki sprawozdawcze dotyczące jawności wynagrodzeń.

BLOK VI NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ I UPRAWNIENIA PRACOWNICZE

- Zmiany w zakresie orzeczeń o niepełnosprawności – nowe zasady ich wydawania (obowiązujące od 3 sierpnia 2024 r.).
- Zaświadczenie o złożeniu wniosku o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
- Dopuszczalność częściowego wyłączenia ograniczeń w zakresie czasu pracy dla osób niepełnosprawnych.

BLOK VII BHP, KONTROLA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRACODAWCY

- Nowe zasady pracy przy monitorze ekranowym.
- Szkolenia BHP dla osób kierujących pracownikami, którzy równocześnie wykonują obowiązki pracownicze – jedno czy dwa szkolenia?
- Zastępujący kierownika podczas jego nieobecności – wymagania w zakresie badań lekarskich i szkoleń BHP.
- Kontrola trzeźwości według nowych przepisów a mobbing i dyskryminacja.
- Dokumentacja wyników badania trzeźwości – kiedy trafia do akt osobowych.
- Dopuszczalna zawartość alkoholu w organizmie pracownika.
- Ocena ryzyka zawodowego – nieprawidłowości występujące w praktyce.
- Badania lekarskie pracownika przy podejrzeniu niewłaściwego stanu zdrowia.

BLOK VII PYTANIA I ODPOWIEDZI

- Odpowiedzi na pytania uczestników
- Omówienie przypadków z praktyki

AGENDA

8:45 - rejestracja uczestników szkolenia,
9:00 - 10:30 wykład,
10:30 - 10:45 przerwa kawowa,
10:45 - 12:15 wykład,
12:15 - 13:00 przerwa obiadowa,
13:00 - 15:00 wykład, pytania i odpowiedzi.

WAŻNE KWESTIE

Termin:

18 marca 2026r. w godz. 09:00-15:00,

Miejsce:

Doradcy Podatkowi Piotr Maciejewski,
Monika Maciejewska Sp. z o.o.
ul. 11 Listopada 9, 44-330 Jastrzębie Zdrój
(sala szkoleniowa),

Koszt szkolenia:

420 zł netto + 23%,
370 zł netto + 23% za każdą następną
osobę z tej samej instytucji,

Numer konta:

ING Bank Śląski S.A. w Jastrzębiu Zdroju
85 1050 1605 1000 0022 5905 6709,

Organizatorem szkolenia jest:

Piotr Maciejewski
Kancelaria Doradcy Podatkowego
Super Nowa.

KONTAKT

Chcesz dołączyć do szkolenia? To proste.

Pobierz kartę zgłoszenia z zakładki *Szkolenia* na naszej stronie internetowej, wypełnij ją i wyślij na nasz adres e-mail.

www.doradcy.net.pl
maciejewski@doradcy.net.pl
tel. 32 476 36 13